

---

	<b>Arbetsutskott</b>	<b>Paragrafer 1–23</b>
<b>Datum</b>	2026-03-04	
<b>Tid</b>	08:30	
<b>Plats</b>	Teamsmöte	
<b>Deltagare</b>	<b>Beslutande</b> Anders Öberg (S) Peter Olofsson (S)  <b>Ej närvarande</b> Bengt Bergqvist (S) Linda Frohm (M) Sara Nylund (S)	<b>Tjänstepersoner</b> Jonas Thörnqvist Tommy Svensson Åsa Bellander Anneli Granberg Hanna Wahlund Ulrica Bergström Lisbet Gibson Magdalen Alatalo Berg Jenny Eklund Jennie Nyman  <b>Ej närvarande</b> Sara Lewerentz

**Underskrifter med digital justering**

**Ordförande** Peter Olofsson

**Justerare** Anders Öberg

**Sekreterare** Jennie Nyman

---

## § 1 Val av justerare

### Arbetsutskottet beslutar

att till justerare utse Anders Öberg

## § 2 Fastställande av föredragningslista

### Arbetsutskottet beslutar

att fastställa föredragningslistan

## § 3 Årsredovisning NRF 2025 inklusive RCC Norr (dnr 004/26)

Ett förslag till NRF:s årsredovisning har upprättats och framgår av bilaga 3a

Förbundet har åtta verksamhetsmål. Sex av åtta verksamhetsmål är uppfyllda, två har inte kunnat uppfyllas. De tre finansiella målen är helt uppfyllda. Bedömningen är att god ekonomisk hushållning i stort har uppnåtts 2025.

Årets resultat är – 2 244 tkr. Det har budgeterats ett negativt resultat med – 2 710 tkr. Det innebär att det negativa resultatet är lägre än budgeterat med 466 tkr.

Det finns även en skuld på 1 646 tkr till medlemmarna med anledning av att hela medlemsbidraget inte använts under året. De pengar som blivit över från medlemsbidraget föreslås återbetalas till medlemmarna i samband med att medlemsbidraget för 2026 hämtas in.

RCC Norrs årsrapport framgår av bilaga 3b.

### Arbetsutskottets förslag till förbundsdirektionen

att det medlemsbidrag som inte använts, 1 646 tkr, bokas upp som en skuld till medlemmarna, samt

att skulden återbetalas till medlemmarna i samband med att medlemsbidraget hämtas in år 2026, samt

att åberopa synnerliga skäl för att inte återställa redovisat underskott med hänvisning till god ekonomisk ställning

att godkänna årsredovisningen för 2025 inklusive bilagor, samt

att årsredovisningen inklusive bilagor översändes till regionerna, samt

att notera att årsredovisningen löpande översänts till revisorerna, samt

att förklara paragrafen omedelbart justerad

#### **§ 4 Revidering av verksamhetsplan och budget RCC Norr 2026** (dnr 042/25)

Den tidigare beslutade verksamhetsplanen och budget 2026 föreslås revideras med anledning av förändring av statsbidrag. Se bilaga 4.

##### **Arbetsutskottets förslag till förbundsdirektionen**

att fastställa förslaget till reviderad verksamhetsplan och budget

#### **§ 5 Revidering av verksamhetsplan och budget NRF 2026–2028** (dnr 029/25)

Den tidigare beslutade verksamhetsplanen och budget 2026–2028 föreslås revideras. Se bilaga 5. Förändringarna är med anledning av följande:

Statliga medel Nära vård i glesbygd

Utökat statsbidrag för RCC

##### **Arbetsutskottets förslag till förbundsdirektionen**

att fastställa förslaget till reviderad verksamhetsplan inklusive budget 2026–2028, samt

att verksamhetsplanen översändes till regionerna.

#### **§ 6 Uppföljning av NRF:s internkontrollplan 2025** (dnr 044/25)

En uppföljning av internkontrollplanen för år 2025 har tagits fram. Uppföljningen framgår av bilaga 6.

##### **Arbetsutskottets förslag till förbundsdirektionen**

att notera informationen

---

## § 7 Digitala vårdtjänster i primärvård

SKR (ärende 2025/00614) har lämnat en rekommendation till regionerna om nya gemensamma utomlänsersättningar för digitala vårdtjänster i primärvården.

- 435 kr för en digital läkarkontakt
- 405 kr för en digital kontakt med psykolog, kurator eller psykoterapeut
- 235 kr för en digital kontakt med annan legitimerad sjukvårdspersonal

*Ersättningarna är beräknade inklusive patientavgift och för att de även ska täcka vårdgivarens kostnader för provtagning och medicinsk service i samband med kontakten.*

*Följande kriterier för att en digital kontakt ska vara ersättningsberättigad*

- *Kontakten ska utgöra kvalificerad sjukvård*
- *Kontakten ska uppfylla regionens krav på journalföring och inrapportering*
- *Kontakten ska föregås av en sortering*
- *Kontakten ska föregås av id-kontroll genom stark autentisering*

*Rekommendationen är att tillämpa dessa ersättningar från 1 juni 2026.*

Då digitala vårdtjänster i primärvård fastställs i den gemensamma regionala prislistan ska beslut tas i förbundsdirektionen.

### **Arbetsutskottets förslag till förbundsdirektionen**

att fastställa utomlänsersättningar för digitala vårdtjänster i primärvården enligt rekommendation från SKR

## § 8 Donationsrapport 2025 och verksamhetsplan 2026 (dnr 003/26)

Donationsverksamheten har överlämnat sin årsrapport för 2025, bilaga 8a samt verksamhetsplan 2026, bilaga 8b.

### **Arbetsutskottets förslag till förbundsdirektionen**

att notera informationen

## § 9 Rapport RPO/RSG (dnr 006/26)

Uppföljningsdialoger för RPO och RSG har skett under hösten 2025. Rapport för dialogerna (bilaga 9) är sammanställd.

### Arbetsutskottets förslag till förbundsdirektionen

att notera informationen

## § 10 Protokoll NHV

Protokoll från sammanträde den 17 december 2025 finns i bilaga 10.

### Arbetsutskottet föreslår förbundsdirektionen

att notera informationen

## § 11 Information om Kunskapsstyrning

Förbundsdirektören ger en lägesrapport på förbundsdirektionen, lägesrapporten framgår av förbundsdirektören rapport och presentation nedan § 13.

### Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen.

## § 12 Information om högspecialiserad vård

Förbundsdirektören ger vid direktionens sammanträde en lägesrapport av pågående arbete gällande nationell högspecialiserad vård som framgår av förbundsdirektören rapport nedan § 13.

### Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen.

## § 13 Förbundsdirektören informerar

Förbundsdirektören lämnar vid förbundsdirektionens sammanträde en rapport från NRF i övriga frågor.

### Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen.

## § 14 Uppföljning av givna uppdrag

Förbundsdirektören återrapporterar givna uppdrag vid direktionens sammanträde i förbundsdirektörens rapport i övriga frågor.

### Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen.

## § 15 Anmälningssärenden till förbundsdirektionen

### Arbetsutskottet föreslår förbundsdirektionen

att notera informationen

## § 16 Delegationsärende (dnr 007/26)

Förbundsdirektören lämnar vid förbundsdirektionens sammanträde en rapport från NRF i övriga frågor.

### Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen

## § 17 Rapport från Nämnden för högspecialiserad vård

Rapport lämnas på förbundsdirektionen

### Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen

## § 18 Rapport från Nationella huvudmannagruppen

Rapport lämnas på förbundsdirektionen

### Arbetsutskottet beslutar

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen

## § 19 Rapport från Skandionklinikens direktion

Rapport lämnas på förbundsdirektionen

### **Arbetsutskottet beslutar**

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen

## § 20 Rapport från Svenskt Ambulansflyg

Rapport lämnas på förbundsdirektionen

### **Arbetsutskottet beslutar**

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen

## § 21 Rapport från Nationella screeningrådet

Rapport lämnas på förbundsdirektionen

### **Arbetsutskottet beslutar**

att överlämna ärendet till förbundsdirektionen

## § 22 Nästkommande förbundsdirektionsmöte

Nästkommande förbundsdirektion är planerat till 26 mars 2026.

### **Arbetsutskottet beslutar**

att godkänna planeringen.

## § 23 Nästkommande arbetsutskottsmöte

Nästkommande arbetsutskott är planerat till 20 maj 2026. Önskemål att tidigarelägga mötet till klockan 08:00. Kansliet ombesörjer i sådana fall eventuell ombokning.

### **Arbetsutskottet beslutar**

att godkänna planeringen med eventuell revidering av starttid för mötet samt

# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Jennie Nyman  
TITEL, ORGANISATION: Sekreterare, Norra Sjukvårdsregionförbundet  
TID: 2026-03-04 10:38:39 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (jennie.nyman@norrarf.se)  
IDENTIFIKATIONS-ID: 3869d2ab050a40a7ae2a9d24b2810342



NAMN: Peter Olofsson  
TITEL, ORGANISATION: Ordförande, Region Västerbotten  
TID: 2026-03-04 12:23:52 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (peter.olofsson@regionvasterbotten.se)  
IDENTIFIKATIONS-ID: 70ae70e976c14829a874b33169388105



NAMN: Anders Öberg  
TITEL, ORGANISATION: Justerare, Region Norrbotten  
TID: 2026-03-05 17:38:24 +01:00  
IDENTIFIKATIONSTYP: E-post (anders.oberg@norrboten.se)  
IDENTIFIKATIONS-ID: 1e6ad5cebf20445b9196ddb51b607de6



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2026-03-05 17:38:29 +01:00  
Ref: 1966831  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)